

Bijlage 1: Opzet en vereisten samenvatting Periodieke rapportage

De Periodieke rapportage maakt gebruik van het, onderstaand beschreven, vaste format voor de samenvatting.

1. Voorschriften vormgeving:
 - a. De Periodieke rapportage (PR) maakt gebruik van het vaste format voor de titel/ondertitel en titelpagina.
 - b. De PR bevat een visuele samenvatting (infographic) met de belangrijkste bevindingen van het onderzoek. De infographic maakt *geen* onderdeel uit van de 5 pagina's voor de samenvatting.
 - c. De samenvatting van de PR maakt gebruik van het beschikbaar gestelde invulbare format en voldoet daarmee aan de daarin voorgeschreven opmaak.
 - d. Een samenvatting van een PR bestaat maximaal 5 pagina's.
2. De samenvatting van de Periodieke rapportage bestaat uit de volgende onderdelen:
 - a. Een tabel waarin de afbakening van de PR is uitgewerkt. Deze tabel bevat in ieder geval:
 - i. De beschrijving van het SEA thema.
 - ii. De periode die geëvalueerd wordt.
 - iii. De naam en jaar van uitvoering van de vorige PR.
 - iv. Hoofdvragen van de PR.
 - v. De begrotingsartikelen waarop de PR van toepassing is.
 - vi. Tabel met de budgettaire grondslag voor de evaluatie-periode.
 - b. Uitleg van de beleidstheorie
 - c. Conclusies over de (voorwaarden voor) doeltreffendheid en doelmatigheid (inclusief neveneffecten). Deze conclusies worden genummerd weergegeven. Hierbij kan worden ingegaan op de volgende elementen:
 - i. Uitvoering/uitvoerbaarheid.
 - ii. Publieke waarden, in den brede.
 - iii. De mate van zekerheid over het oordeel aan de hand van de effectenladder.¹ Maak daarbij in ieder geval onderscheid tussen (1) effectomvang gemeten, (2) causaliteit bepaald, en (3) mechanismen verklaard.
 - iv. OESO/DAC-criteria.²
 - d. De (belangrijkste) aanbevelingen van de PR. Deze worden genummerd opgenomen in een tabel. Onder beleidsaanbevelingen staan ook aanbevelingen voor vervolgonderzoek voor de SEA (bijvoorbeeld resterende witte vlekken).
 - e. Een overzicht van de geformuleerde beleidsopties in de PR, genummerd opgenomen in een tabel. Dit betreft bijvoorbeeld besparingsvarianten, en aanpassingen/stopzetten van onderdelen van het beleid.
 - f. De samenvatting biedt ruimte om specifieke aandachtspunten toe te voegen die relevant zijn voor het betreffende beleidsterrein.

¹ Zie hiervoor het rapport van de Commissie Ter Weel, [Durf te leren, ga door met meten \(2022\), 7-8.](#)

² De OESO/DAC-criteria betreffen: relevantie, coherentie, effectiviteit, efficiëntie, impact en houdbaarheid.