Onderstaande tabel geeft weer welke kostencomponenten en werkzaamheden zijn opgenomen in de prijs van eHerkenning, niveau 3. De tweede kolom geeft het geschatte percentage van de totale kosten aan.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kostensoort eH3** | **In % van totaal** | **Omschrijving** |
| 1. Helpdesk | ~10% | Informeren van potentiële gebruikers, ondersteuning bij het aanvraagproces, advisering bij de keuze van het betrouwbaarheidsniveau, oplossen van klachten en technische problemen |
| 2. Validatie | ~20% | Verificatie van het bestaan van de organisatie door onder meer een check op kvK-nummer, adresgegevens en statutaire naam. Ook wordt gecheckt of de organisatie in faillissement of surseance van betaling verkeert. Controle op de identiteit van de aanvrager en of deze persoon vertegenwoordigingsbevoegd is voor de betreffende rechtspersoon of eenmanszaak. |
| 3. KvK-uittreksel | ~10% | Gemiddeld zijn er twee uittreksels á € 2,30 benodigd (totaal € 4,60) |
| 4. BKR VIS check | ~1% | Verificatie dat het identiteitsdocument niet is gestolen á € 0,46 per keer. |
| 5. Software en IT | ~30% | Onderhoud en doorontwikkeling van de software, testen en beveiliging. Aanschaf, hosting, beheer en licentiekosten voor de hardware en software. |
| 6. (Elektronische)  identificatie | ~10% | De identificatie van de aanvrager. Dit gebeurt bij diverse erkende leveranciers met (ingekochte) identificatiesoftware. Fysieke identificatie wordt meestal uitbesteed. |
| 7. Overhead, winst-  en risico-opslag | ~20% | Huisvesting, marketing, P&O, facilitaire zaken, finance, winstopslag en opslag voor aanvragen die niet tot uitgifte en dus facturering leiden (uitval). |