



Tweede Kamer

DER STATEN-GENERAAL

Den Haag, 24 januari 2014

Noot: Een maal per jaar spreekt de vaste commissie voor Infrastructuur en Milieu over haar werkwijze en procedures. Het gaat daarbij vaak om praktische afspraken over de wijze waarop de parlementaire instrumenten, die de commissie op grond van het Reglement van Orde heeft, concreet worden gehanteerd.

De onderstaande agendapunten zijn allen bedoeld als bespreekpunten.

Voortouwcommissie: **vaste commissie voor Infrastructuur en Milieu**

Activiteit: **Procedurevergadering**
Datum: woensdag 29 januari 2014
Tijd: 11.15 - 12.15 uur
Openbaar/besloten: besloten

Onderwerp: **Bespreking werkwijze commissie I&M**

Algemeen

1. **Agendapunt:** **Besluitenlijsten voorgaande werkwijzebesprekingen**
Zaak: Overig - griffier, L. Tijdink - 23 januari 2013
Besluitenlijst besloten bespreking werkwijze commissie IM d.d. 16 januari 2013 - 2014Z01199
Voorstel: Ter bespreking.
Zaak: Stafnotitie - griffier, L. Tijdink - 24 januari 2013
Aanvullende afspraken n.a.v. werkwijzebespreking d.d. 16 januari 2013 - 2013Z01226
Voorstel: Ter bespreking.
2. **Agendapunt:** **Herbevestiging afspraken rondom de organisatie en deelname aan rondetafelgesprekken**
Noot: Vorig jaar heeft de commissie afgesproken dat de volgende procedure wordt gehanteerd voor het organiseren van rondetafelgesprekken/hoorzittingen:
 1. Leden die een rondetafelgesprek/hoorzitting willen houden, dienen per e-mail een voorstel in, met daarin in ieder geval:
 - het thema en het doel van de bijeenkomst,
 - de structuur van de bijeenkomst (hoeveel blokken en wat voor gesprekspartners per blok),
 - de duur van de bijeenkomst.
 2. Dit voorstel wordt besproken in de eerstvolgende procedurevergadering. Als er mee wordt ingestemd, wordt meteen geïnventariseerd welke leden erbij aanwezig zullen zijn. Aanmelding is niet vrijblijvend. Indien een lid zich later afmeldt, dan geldt de inspanningsverplichting om een ander lid van de fractie voor te dragen.

3. De duur van het rondetafelgesprek/hoorzitting is afhankelijk van het aantal leden dat deelneemt: hoe meer leden deelnemen, hoe langer het kan duren.

4. Vervolgens krijgen fracties, die aan het rondetafelgesprek/hoorzitting deelnemen, de gelegenheid om per e-mail suggesties aan te leveren voor genodigden. Elke fractie levert maximaal 3 suggesties aan en geeft daarbij aan wat de voorkeursvolgorde is (voor het geval er een selectie moet worden gemaakt).

5. De commissiegriffie stelt op basis van de suggesties van de fracties een conceptprogramma op. In principe worden er maximaal 4 genodigden per uur uitgenodigd. Dit conceptprogramma wordt besproken in een procedurevergadering. Na vaststelling van het programma door de commissie wordt er terughoudend omgegaan met het toevoegen van extra genodigden.

6. Genodigden worden gevraagd om ter voorbereiding op het rondetafelgesprek/hoorzitting een position paper aan te leveren van maximaal 1 A4.

3. Agendapunt:

Deelname aan commissieactiviteiten en de (schriftelijke) voorbereiding van activiteiten

Noot:

1. Voldoende deelnemende Leden:

Het is het afgelopen jaar niet tot nauwelijks voorgekomen dat commissieactiviteiten op het laatste moment moesten worden geannuleerd omdat er te weinig Leden aan deelnamen. Bij werkbezoeken en andere activiteiten die met of door derden zijn georganiseerd, zoals briefings, blijft dat wel een aandachtspunt.

2. Verzoek tijdig aanwezig te zijn:

Commissieactiviteiten starten regelmatig 5 à 10 minuten later dan gepland vanwege verlate binnenkomst van Leden. Hoewel het begrijpelijk is dat dit niet altijd te voorkomen is vanwege de volle agenda's en de samenloop met de agenda van de vaste commissie EZ en andere (plenaire) verplichtingen, is het verzoek aan de Leden om zoveel mogelijk te trachten tijdig aanwezig te zijn.

3. Schriftelijke voorbereiding activiteiten zo veel mogelijk via procedurevergadering:

Procedurevergaderingen vormen het moment bij uitstek om in commissieverband te bepalen welke parlementaire instrumenten worden ingezet, welke verzoeken aan de regering worden gedaan, al dan niet ter voorbereiding van algemeen overleggen. Het principe in de Kamer is, dat commissieactiviteiten in commissieverband worden voorbereid, niet door middel van schriftelijke vragen van individuele Leden. Het verzoek aan alle Leden is om zo veel mogelijk aanwezig te zijn bij de procedurevergaderingen en daar de procedureverzoeken en -voorstellen te doen. E-mailprocedures zijn in het uiterste geval mogelijk, echter, als het om kwesties gaat waar de politieke verhoudingen aanleiding geven tot een inhoudelijke bespreking van voorstellen en verzoeken, is het houden van een (extra) procedurevergadering aan te bevelen.

4. Agendapunt: **Thematische bundeling van Europese en nationale dossiers in relevante overleggen**
- Noot: De afgelopen periode zijn in gevallen waar dat logisch leek, zowel brieven van de regering over nationale thema's als brieven van de regering en BNC-fiches over EU-voorstellen geagendeerd. Een voorbeeld daarvan is bijvoorbeeld de agendering van de brief over de triloog over de EU-Richtlijn APK-keuringen voor het AO wegverkeer en verkeersveiligheid.
- Een idee zou ook kunnen zijn om de planning van AO's over een bepaald thema "op te hangen" aan het uitkomen van een BNC-fiche over een door de commissie als prioritair aangemerkt voorstel van de Europese Commissie en de "nationale" brieven op te sparen tot het moment van verschijning daarvan (mits er geen nationale deadlines aan de orde zijn).
- Concreet zou dat bijvoorbeeld kunnen betekenen dat gewacht wordt met de behandeling van kwesties op het terrein van luchtkwaliteit en op het terrein van klimaat- en energie tot het moment waarop het BNC-fiche over het EU-voorstel: "Mededeling Schone lucht voor Europa" COM (2013) 918 en het Witboek: "Een 2030 raamwerk voor Klimaat- en Energiebeleid" COM (2013) 169 er is.
5. Agendapunt: **Twitterpilot**
- Noot: Er wordt door de commissiegriffie sinds het najaar van 2013 getwitterd over de agenda's en besluitenlijsten van procedurevergaderingen, datum/tijdstip en verkorte inhoud van AO's, "last minute" wijzigingen in de agenda, ad hoc besluitvorming over kwesties met een politiek en maatschappelijk groot gewicht en over plenaire activiteiten op het gebied van Infrastructuur en Milieu.
- Er is nu een evaluatie uitgevoerd van de Twitterpilot van de vaste commissie voor Infrastructuur en Milieu. Er is een aantal "volgers" geënquêteerd en daar komt uit naar voren dat de tweets van deze commissie worden gezien als interessant, informatief en relevant. De volgers hebben ook enkele suggesties voor verbetering gedaan, die waar mogelijk zullen worden toegepast.

Griffier: I.B. Sneep

Activiteitsnummer: 2014A00046