

2)

VWC 804900
21.03.2008*Julien*

DG3 ①

Alkmaar ①

Diner ①

Ministerie van L N V
t.a.v.
Directeur-Generaal
Bestuursraad
Postbus 20401
2500 EK Den Haag

Den Haag, 28 februari 2008

FACTUURNUMMER 08065

3/3	PC-1
100448	17/03/08
807996	APK directeur
58302	APK Wd FSC
1013	Wd FSC

Bijgaand doen wij u de nota d.d. 26.02.08 à € 149,80 toekomen.

Wij verzoeken u vriendelijk bovengenoemde nota binnen dertig dagen aan ons over te maken o.v.v. het factuurnummer.

Wilt u bij betaling vermelden: 08065

Met vriendelijke groet,

Piet Smits
RESTAURANT JULIEN

BTW nummer NL811231409B01

Restaurant Julien

Banka Investments B.V. h.o. Restaurant Julien

Vos in Tuinstraat 2a, 2514 BX Den Haag, telefoon 070 365 86 02, fax 070 365 31 47

Bankrelatie ING Bank 66.95.81.267, Inschrijving KvK 27128053

Website: www.julien.nl

DG3C

[illegible]

+ € 7,50 € 149,80

Lunch 12.00 - 14.00
Diner 17.30 - 22.00
Zondag op aanvraag
E-mail: info@julien.nl
Website: www.julien.nl
BTW nr: NL811231409B01

VWC 806339
14.04.2008

Afgeleed

Afkeerd ①

① 63

Ministerie van LNV
t.a.v.
Postbus 20401
2500 EK DEN HAAG ✓

Den Haag, 3 april 2008

FACTUURNUMMER 08112 ✓

Bijgaand doen wij u de nota d.d. 01.04.08 à € 130,15 toekomen.

Wij verzoeken u vriendelijk bovengenoemde nota binnen dertig dagen aan ons over te maken o.v.v. het factuurnummer.

Wilt u bij betaling vermelden: 08112 ✓

Mel vriendelijke groet,

RESTAURANT JULIEN

Best. naam:	8/4	Postcode:	1084qg	Plaats:	Amstelveen	Land:	NL	Regio:	Amsterdam	Bedrijf:	58302	Visz. nummer:	1013
-------------	-----	-----------	--------	---------	------------	-------	----	--------	-----------	----------	-------	---------------	------

BTW nummer NL81231409B01 ✓

Restaurant Julien
Banka Investments B.V. h.o. Restaurant Julien ✓
Vos in Tuinstraat 2a, 2514 BX Den Haag telefoon 070 365 86 02, fax 070 365 31 47
Bankrelatie ING Bank 66.95.81.2671 inschrijving KvK 27128053
Website: www.julien.nl

Julien

D 63 ①

7 € 7,50

7,50
130,15

sfeervolle
ruimtes
voor lunches
en diners

Banka Investments B.V. h.o.
Restaurant Julien
Vos in Tuinstraat 2a
2514 BX Den Haag
tel. 070 365 86 02
fax 070 365 31 47

Lunch 12.00 - 14.00
Diner 17.30 - 22.00
Zondag op aanvraag
E-mail: info@julien.nl
Website: www.julien.nl
BTW nr: NL811231409B01

Banka Investments B.V. h.o.
Restaurant Julien

23



VWC 808882
30.05.2008

Lunch ARLAP/BL

Akkkoord

Restaurant La Viña
Theresiastraat 39
2593 AA Den Haag

Ministerie van LNV
T.a.v. de
Postbus 20401
2500 EK Den Haag

DG3

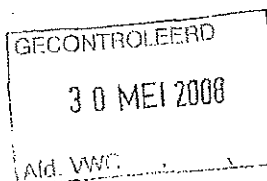
①

23 april 2008
Faktuurnummer 0220

①

Nota volgens specificatie
Administratiekosten
Totaal

€ 199,75
€ 5,-
€ 204,75



①

Betalingen binnen 14 dagen na faktuurdatum

ING Bank Den Haag 66 70 81 402
Ten name van Restaurant La Viña
Handelsregister Den Haag 27123720

Ontv.datum:	06 MEI 2008	PO-nr.	
FSC-medew.		GON-nr.	
Reg.nr.	005521	Akk.budg.heerder	
Rei.nr.	116722	Akt.	
Akk. voor prestatie:			
Grootboeknr.		1013	58302
Bedrag:	€ 204,75	Verz. naar FEZ:	

①



ADRES

TAFEL

DATUM

THERESIASTRAAT 39
2593 AA DEN HAAG
TEL. (070) 3 85 58 83
FAX (070) 3 82 15 33
WWW.LAVINA.NL

11	5.-
11	29.50
2	23-
15	23-
11	5.50
+ 65, =	5-
0	91 =

BANK: ING DEN HAAG
T.A.V. RESTAURANT „LA VIÑA”, REK.NR. 66.70.81.402
K.V.K. DEN HAAG NR. 27123720



ADRES

TAFEL

DATUM:

THERESIASTRAAT 39
2593 AA DEN HAAG
TEL. (070) 3 85 58 83
FAX (070) 3 82 15 33
W.LAVINA.NL

W. LAVINA.NL	
1	2.75
1/1	5.50
1/1	29.50
2 voorjes	24.00
2 hoofdjes	34.50
	5.50
€ 71.00	7.00

BANK: ING DEN HAAG
T.A.V. RESTAURANT „LA VINA“ REK.NR. 66 70.81.402
K.V.K. DEN HAAG NR. 27123720

24



VHC 610481

30.06.2008

13 JUNI 2008

D63 ①

aankoop

Restaurant La Viña
Theresiastraat 39
2593 AA Den Haag

Ministerie van LNV
T.a.v. de
Postbus 20401
2500 EK Den Haag

30 mei 2008
Factuurnummer 0254

Ontv.datum	15 JUN 2008	PO-nr.	-
FS C-nr.	1	GOO-nr.	-
Pag.nr	807209	15/06/08	①
Fact.nr	116722		
Act voor prestatie			-
Broekhoeven	1013		58303
Bedrag	€ 150,-	30 JUN 2008	

Nota volgens specificatie
Administratiekosten
Totaal

€ 145,-

€ 5,-

€ 150,-

BETALING VERBODEN

30 JUN 2008

Betalingen binnen 14 dagen na factuurdatum

ING Bank Den Haag 66 70 81 402
Ten name van Restaurant La Viña
Handelsregister Den Haag 27123720

①



NAAM

ADRES

TAFEL

DATUM

29/05/2005

DG3 0

THERESIASTRAAT 39
2593 AA DEN HAAG
TEL. (070) 3 85 58 83
FAX (070) 3 82 15 33
WWW.LAVINA.NL

1/1	1	34.50
	11	5-
		5.50
1		11.50
1	①	11.50
2		39-
1		31-
	1 € 7,-	7-
		145 =

BANK: ING DEN HAAG
T.A.V. RESTAURANT „LA VIÑA“, REK.NR. 66.70.81.402
K.V.K. DEN HAAG NR. 27123720

25



VWC 810208
24.06.2008

Restaurant La Viña
Theresiastraat 39
2593 AA Den Haag

OG BBR

DG3 ①

Ministerie van LNV
T.a.v. de ①
PO 20401
2500 EK Den Haag

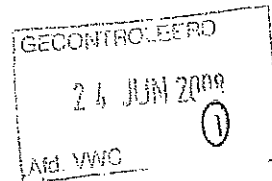
afgehoord ①

6 juni 2008
Faktuurnummer 0258

①

Nota volgens specificatie
Administratiekosten
Totaal

€ 115,-
€ 5,-
€ 120,-



Betalingen binnen 14 dagen na faktuurdatum

ING Bank Den Haag 66 70 81 402
Ten name van Restaurant La Viña
Handelsregister Den Haag 27123720

Overstort op	24 JUN 2008	116722	50303
IBAN	807000	116722	50303
Rekening	1013	€ 120,-	50303
Bank	ING	€ 120,-	50303
Handtekening			
Stempel			



THERESIASTRAAT 39
2593 AA DEN HAAG
TEL. (070) 3 85 58 83
F (070) 3 82 15 33
WWW.LAVINA.NL

NAAM *LNU*

ADRES

TAFEL

DATUM

①

D63 ①

	3.50
<i>1/4</i>	5.50
<i>1/4</i>	29.50
①	27-
<i>2 Moesdgericht</i>	39-
	550
<i>57=</i>	5-
①	115=

BANK: ING DEN HAAG
T.A.V. RESTAURANT "LA VINA", REK.NR. 66.70.81.402
K.v.K. DEN HAAG NR. 27123720

26

no 279655

VNC 810470
30.06.2008

-DECLARATIE

Ondergetekende

063

betaling per
kas/cheque/bank/iro
bank/gironr: 1

huysadres

1

te:

functie

: Directeur - Generaal

heeft onderstaande voorgeschoten, geleverd of verricht

ten behoeve van

:

en verklaart de declaratie deugdelijk en onvergouden tot een bedrag van

(in letters)

: tweehonderdtweeëntig euro en zeventig cent

Den Haag

de

25-jun-08

(handtekening)

1

Ondergetekende

: Prof. Dr. A.N. v/d Zande

Functie

: Secretaris - Generaal

verklaart dat het in deze declaratie vermelde is geschied op zijn last en dat de leveringen/werkzaamheden naar behoren hebben plaatsgevonden en keurt mitsdien deze declaratie goed tot het bovenvermelde bedrag.

Den Haag

de

26 juni 2008

(handtekening)

1

Datum	Omschrijving	Eenheids-Prijs	Bedrag
24.6.08	Lunch tbv delegatie L&V Raad Luxemburg	€	232,70
	30 JUN 2008		
	30 JUN 2008		
	1		
	Totaal		232,70

Te vorderen bedrag ad €

ontvangen.

de

(handtekening)

Date Heure Opérat. Term.
 240808 1442 00000148 000002
 Perez & la
 Vente & Emport
 www.gamling.fr
 P.T.X. nets
 MERCI - A BIENVOIR

Date Heure Opérat. Term.
 240808 1310 00000140 000002
 Perez & la
 Vente & la
 www.gamling.fr
 P.T.X. nets
 MERCI - A BIENVOIR

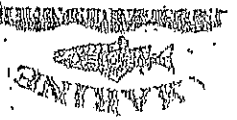
Kato/Hotease : V. 2
 Total Note 193,90
 Montant HT 183,28
 3,00%-TVA 1 5,65
 Montant TTC 193,90
 2,10 1
 4,10 1
 5,60 1
 20,00 1
 14,90 1
 71,40 1
 9,00 1
 9,00 1
 57,80 1

Total Note 18,80
 Montant HT 18,80
 3,00%-TVA 1 0,55
 Montant TTC 19,35
 2,10 1
 3,20 1
 13,50 1
 No Table: 8
 Cyl: 1

No. Table: 17
 Cyl: 7
 00.352.42.22.68
 2721 LUXEMBOURG
 5 rue Alphonse Weisker
 Luxembourg

Luxembourg - c. c. Aachen
 5 rue Alphonse Weisker
 2721 LUXEMBOURG
 00.352.42.22.68

REF: 011528
 212,70 EUR
 MONTANT:
 TICKET CLIENT
 A CONSERVER
 XXXXXXXXXXXXXXXX 0489
 49 0001 1 000008 TERM
 LUXEMBOURG
 NO AFFILIE: 0004807 01
 INCI: 0000000004802112373
 LE 24/08/08 14:42
 UENTE
 Expres



27

VWC 810469
30.06.2008

DECLARATIE

Betaling per

kas/cheque/bank/giro

bank/giro nr.: 1

Ondergetekende: 063

Huisadres: _____ te _____

Functie: Directeur-Generaal

heeft het onderstaande voorgeschoten, geleverd of verricht

ten behoeve van: _____

en verklaart de declaratie deugdelijk en onvergolden tot een bedrag van

(in letters): honderd zeven en dertig U.S. dollar en zes cent.

Den Haag, de 25 juni 2008

(handtekening) _____

Ondergetekende: Prof. dr. A. N. van Zande

Functie: Secretaris-Generaal

verklaart dat het in deze declaratie vermelde is geschied op zijn last en dat de leveringen/werkzaamheden naar behoren hebben plaatsgevonden en keurt mitsdien deze declaratie goed tot het bovenvermelde bedrag.

Den Haag, de 26 juni 2008

(handtekening) _____

Datum	Omschrijving	Eenheds- prijs	Bedrag
	2	€ 1,57	€ 137,06
30 JUN 2008			
30 JUN 2008	137.06 / 1.57 = € 87.30		
		Totaal	€ 137,06

Te vorderen bedrag ad € _____ ontvangen.

de _____

The Quality of Life

Best Western El Segundo
Thank you for 137.06

451 12706

USD \$ 118.75

158 831

Beverages: \$ 82.75

Food: \$ 85.00

TOTAL: \$ 118.75

Net Total: \$ 118.75

\$ 20.00
\$ 19.00
\$ 29.00
\$ 29.10
\$ 19.00
\$ 2.40
\$ 2.25

Rest

by Receipt

07/19/2008 11:19 PM # CUST:2

Trans#: 20004

Table #704

Fred Berkeystraat 20-100

Restaurant: Kojan

Best Western El Segundo Hotel

2

20



VWC : 1.508
05.01.2008
17 JULI 2008

02 JULI 2008

Restaurant La Viña
Theresiastraat 39
2593 AA Den Haag

D 63

Ministerie van JNV
T.a.v. de
PO 20401
2500 EK Den Haag

①

Onv.datum	21 JUL 2008	PO-nr.	
ISC-maatst.	AD	ISC-nr.	
Reg.nr	808547	ISC-nr. 2	21/08/08
Plaats	116722	ISC-nr. 3	
Akt. voor registr.		ISC-nr. 4	
Grootboeknr	1013	ISC-nr. 5	58303
Bedrag	€ 264,75	Verz. naar FIZ:	- 4 AUG 2008

①

26 juni 2008
Faktuurnummer 0267

Nota volgens specificatie
Administratiekosten
Totaal

€ 259,75

5,-

€ 264,75

ah hoorra

①

Betalingen binnen 14 dagen na faktuurdatum

ING Bank Den Haag 66 70 81 402
Ten name van Restaurant La Viña
Handelsregister Den Haag 27123720

①



THERESIASTRAAT 39
2593 AA DEN HAAG
TEL. (070) 3 85 58 83
FAX (070) 3 82 15 33
WWW.LAVINA.NL

NAAM La Vina D63 ①

ADRES 6

TAFEL 6

DATUM 27/6/08

lunch

<u>29.00</u>	<u>11</u>	<u>59</u>
<u>1</u>		<u>5.50</u>
<u>3</u>	<u>voorges</u>	<u>28.-</u>
<u>3</u>	<u>hoofdes</u>	<u>60.-</u>
<u>11</u>		<u>5.50</u>
<u>1</u>		<u>3.75</u>
		<u>10.-</u>
<u>€ 10,2</u>	<u>1</u>	<u>=</u>
		<u>71.75</u>

①

BANK ING DEN HAAG
T.A.V. RESTAURANT „LA VINA“ REK.NR. 66.70.81.402
K.V.K. DEN HAAG NR. 27123720



THERESIASTRAAT 39
2593 AA DEN HAAG
TEL. (070) 3 85 58 83
FAX (070) 3 82 15 33
WWW.LAVINA.NL

NAAM LMV- DG 3 ①

ADRES

TAFEL

DATUM

26/6/007

lunch

29.50

5.50

2 voorger

23.-

2 salades

25.-

+ € 5,- =

5.-

88.-

BANK: ING DEN HAAG

T.A.V. RESTAURANT „LA VIÑA“, RER.NR. 66.70.81.402

K.V.K. DEN HAAG NR. 27123720

104-

Page:	Ref.:
063	279655

	Date & Tgl	jumlah uang	Revised	Date & Tgl	jumlah uang	Revised
uangwang	30-05-08 10:00					
verifikasi	30-05-08 20:00	10,00	A		0,00	E
uangwang		0,00				
verifikasi		0,00	B		0,00	F
uangwang		0,00				
verifikasi		0,00	C		0,00	G
uangwang		0,00				
verifikasi		0,00	D		0,00	H

Form. Außenlandsdienstrolle 02-03-00



landbouw, natuur en
voedselkwaliteit

GEGEVENSFORMULIER BUITENLANDSE DIENSTREIZEN

T.b.v. reizen

Doc.nr. :

Dat. ontv. FA :

Reisnr. :

PERSOONSGEGEVENS

1. Naam en voorletters: 1. Relatie nr. : 275655
2. Bij welke directie of dienst bent u werkzaam: DF
3. Op welk telefoonnummer bent u overdag bereikbaar:

DIRECTIE / DIENST

4. Wie heeft opdracht gegeven tot het maken van de reis?
5. Ten laste van welke directie of dienst moeten de kosten worden gebracht, of aan welke organisatie moeten deze worden doorberekend?

BBR

BEREKENINGSFACTOREN

6. In welke landen bent u van het begin tot aan het einde van de dienstreis verbleven?
(u gelieve dit in aansluitende reisgedeelten te vermelden):

Reis- gedeelte	Land	Aanvang		Einde	
		Datum	Uur	Datum	Uur
1	<u>Duitsland</u>	<u>30.6.'00</u>	<u>10.20</u>	<u>30.6.'00</u>	<u>20.30</u>
2					
3					
4					

N.B. Vlieguren kunt u buiten beschouwing laten tenzij de verzorging niet in de passageprijs is begrepen. Verblijf op de boot naar Engeland en terug kan bij het reisgedeelte Engeland worden geteld.
De periode voor eigen rekening dient u niet te vermelden.

7. In welke steden (alleen de grote steden vermelden) heeft u uitgaven gedaan en op welk reisgedeelte hebben deze uitgaven betrekking?
Periode voor eigen rekening niet vermelden!

8. Hebt u maaltijden of logies aangeboden gekregen of zijn de kosten daarvan vooraf door het Ministerie voldaan? ja/nee *)
Zo ja, vermeld de aantallen per stad:

Stad	Aanvang		Einde		Reisgedeelte	Logies	Ontbijt	Lunch	Diner
	Datum	Uur	Datum	Uur					
<u>Berlijn</u>	<u>30/6</u>	<u>10.20</u>	<u>30/6</u>	<u>20.30</u>	<u>1</u>				

HOGERE HOTELKOSTEN

9. Indien u de werkelijke hotelkosten wenst te declareren, vermeld de werkelijke kosten voor logies en/of ontbijt. De hotelnota's dienen in dit geval te worden bijgesloten.

Stad	Valuta		Aantal overnachtingen	Ontbijt *1
	Soort	Bedrag		
				ja/nee
				ja/nee
				ja/nee
				ja/nee

OVERIGE KOSTEN

10. Heeft u behalve reis- en verblijfskosten nog andere uitgaven gedaan? ja/nee *)
Zo ja, waarvoor en voor welk bedrag (nota's bijsluiten!).

Omschrijving	Valuta	
	Soort	Bedrag

WERKELIJKE UITGAVEN

(deze vraag alleen beantwoorden, indien u vraag 9 hebt ingevuld).

11. Welk bedrag heeft u, omgerekend in Euro's, met uitzondering van de reiskosten, maximaal aan deze reis ten behoeve van de dienst uitgegeven?

€

REISKOSTEN

12. Hoeveel bedragen de door u zelf betaalde reiskosten?

Kosten voor plaatselijk vervoer in het buitenland (tram, bus metro, etc.) niet opgeven, wel de reiskosten naar de plaats van bestemming en terug.

Reiskosten per	van	naar	Valuta	
			Soort	Bedrag

Indien toestemming is verkregen de reis per auto te maken:

Het aantal ten behoeve van deze dienstreis verreden kilometers bedraagt _____

ONTVANGSTEN VAN DERDEN

13. Heeft u zelf reis- en/of verblijfkosten ontvangen van een andere organisatie dan die waarbij u werkzaam bent? _____ ja/nee *)

Zo ja: van welke organisatie? _____

Welk bedrag: _____ Soort valuta: _____

GELDOPNAMES IN HET BUITENLAND

14. Heeft u in het buitenland via de ambassade geld opgenomen, welk bedrag t.a.t. aan de Ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit zal worden doorberekend? _____ ja/nee *)

Zo ja: bij welke ambassade: _____

Welk bedrag: _____ Soort valuta: _____

Betrokkene verklaart zich accoord met de verwerking van dit gegevensformulier, indien rekening wordt gehouden houden met de door hem/haar verstrekte gegevens.

Aldus naar waarheid ingevuld:

Den Haag, 20-10-08
(plaats) (datum)

Handtekening:

Ondergetekende verklaart dat de reis in zijn opdracht is gemaakt.

Naam: prof. dr. A. W. van der Zande

Den Haag, 06-01-09
(plaats) (datum)

Handtekening:

*) Doorhalen wat niet van toepassing is

Indien u nog een toelichting wenst te geven op de betreffende reis dan wel door u opgegeven kosten nader wilt toelichten:

TOELICHTING (bij onvoldoende ruimte gaarne een apart memorandum toevoegen).

83



landbouw, natuur en
voedselkwaliteit

GEGEVENSFORMULIER BUITENLANDSE DIENSTREIZEN

Doc.nr. :
Dat. ontv. FA :
Reisnr. :

7 bu veldwerk
new

PERSOONSgegevens

1. Naam en voorletters: Relatienr : 279655
2. Bij welke directie of dienst bent u werkzaam: DG
3. Op welk telefoonnummer bent u overdag bereikbaar:

DIRECTIE / DIENST

4. Wie heeft opdracht gegeven tot het maken van de reis?
5. Ten laste van welke directie of dienst moeten de kosten worden gebracht, of aan welke organisatie moeten deze worden doorberekend? RBR

BEREKENINGSFACTOREN

6. In welke landen bent u van het begin tot aan het einde van de dienstreis verbleven?
(u gelieve dit in aansluitende reisgedeelten te vermelden):

Reis- gedeelte	Land	Aanvang		Einde	
		Datum	Uur	Datum	Uur
1	Rusland	3.7.08	17.45	4.7.08	10.10
2					
3					
4					

M.B. Vliegturen kunt u buiten beschouwing laten tenzij de verzorging niet in de passageprijs is begrepen. Verblijf op de boot naar Engeland en terug kan bij het reisgedeelte Engeland worden geteld.
De periode voor eigen rekening dient u niet te vermelden.

7. In welke steden (alleen de grote steden vermelden) heeft u uitgaven gedaan en op welk reisgedeelte hebben deze uitgaven betrekking?
Periode voor eigen rekening niet vermelden!

8. Hebt u maaltijden of logies aangeboden gekregen of zijn de kosten daarvan vooraf door het Ministerie voldaan? ja/nee *)
Zo ja, vermeld de aantallen per stad:

Stad	Aanvang		Einde		Reisgedeelte	Logies	Ontbijt	Lunch	Diner
	Datum	Uur	Datum	Uur					
Moskou	3/7	17.15	4/7	18.10	1				

HOGERE HOTELKOSTEN

9. Indien u de werkelijke hotelkosten wenst te declareren, vermeld de werkelijke kosten voor logies en/of ontbijt.
De hotelnota's dienen in dit geval te worden bijgelaten.

Stad	Valuta		Aantal overnachtingen	Ontbijt *)
	Soort	Bedrag		
				ja/nee
				ja/nee
				ja/nee
				ja/nee

OVERIGE KOSTEN

10. Heeft u behalve reis- en verblijfskosten nog andere uitgaven gedaan? ja/nee *)
Zo ja, waarvoor en voor welk bedrag (nota's bijsluiten!).

Omschrijving	Valuta	
	Soort	Bedrag

WERKELIJKE UITGAVEN

(deze vraag alleen beantwoorden, indien u vraag 9 hebt ingevuld).

11. Welk bedrag heeft u, omgerekend in Euro's, met uitzondering van de reiskosten, maximaal aan deze reis ten behoeve van de dienst uitgegeven?

€

REISKOSTEN

12. Hoeveel bedragen de door u zelf betaalde reiskosten?

Kosten voor plaatselijk vervoer in het buitenland (tram, bus metro, etc.) niet opgeven, wel de reiskosten naar de plaats van bestemming en terug.

Reiskosten per	van	naar	Valuta	
			Soort	Bedrag

Indien toestemming is verkregen de reis per auto te maken:

Het aantal ten behoeve van deze dienstreis verreden kilometers bedraagt:

ONTVANGSTEN VAN DERDEN

13. Heeft u zelf reis- en/of verblijfskosten ontvangen van een andere organisatie dan die waarbij u werkzaam bent? ja/nee *

Zo ja: van welke organisatie:

Welk bedrag: Soort valuta:

GELDOPNAMES IN HET BUITENLAND

14. Heeft u in het buitenland via de ambassade geld opgenomen, welk bedrag t.z.t. aan de Ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit zal worden doorberekend? ja/nee *

Zo ja: bij welke ambassade:

Welk bedrag: Soort valuta:

Betrokkene verklaart zich accoord met de verwerking van dit gegevensformulier, indien rekening wordt gehouden houden met de door hem/haar verstrekte gegevens.

Aldus naar waarheid ingevuld:

Den Haag 20-12-2008
(plaats) (datum)

Handtekening:

1

Ondergetekende verklaart dat de reis in zijn opdracht is gemaakt.

Naam: prof. dr. A.W. v. der Zande

Den Haag 06-01-2009
(plaats) (datum)

Handtekening:

1

*1) Doorhalen wat niet van toepassing is

Indien u nog een toelichting wenst te geven op de betreffende reis dan wel door u opgegeven kosten nader wilt toelichten:

TOELICHTING (bij onvoldoende ruimte gaarne, een apart memorandum toevoegen).

31

D63 ①

Restaurant La Viña
Theresiastraat 39
2593 AA Den Haag

Ontv.datum	25 JUL 2008	Verz.naar	2008
ASC-nummer	Ab		
Rekening	808596	①	01/08/08
Post nr	116722		
Aank.voor dr. nr.			
Grootbedrag	1013		58303
Somdrag	€ 109,-	Verz.naar REZ.	25 AUG 2008

Ministerie van LNV
T.a.v. de --
Bezuidenhoutseweg 73
2500 EK Den Haag

063
afgehoord 6-1-08 ①

11 juli 2008
Faktuurnummer 0271

Nota volgens specificatie
Administratiekosten
Totaal

€ 104,-
5,-
€ 109,-

Betalingen binnen 14 dagen na faktuurdatum

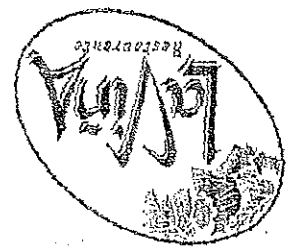
ING Bank Den Haag 66 70 81 402
Ten name van Restaurant La Viña
Handelsregister Den Haag 27123720

0277

16311

LNV

NAAM
ADRES
TAFEL
DATUM
10/7/08 lunch



THE RESTAURANT 39
2593 AA DEN HAAG
TEL. (070) 3 85 58 83
FAX (070) 3 82 15 33
WWW.LAVINA.NL

9.-	//	①
5.50		
29.50		
23.-		
24.00		
5.50	//	①
7.-		
40/-		

BANK: ING DEN HAAG
T.A.V. RESTAURANT, L.A.VIN, KER.NR. 66.70.81.402
K.W.K. DEN HAAG NR. 27123220

32

Julien

21 JULI 2008

VWC 814088
12.09.2008

Ministerie van LNV
D-G 3
Bestuursraad
t.a.v.
Postbus 20401
2500 EK DEN HAAG

①

Ontvangdatum	24 JUL 2008	PO-nr.	
FSC-medew.	AD	GO-nr.	
Reg.nr	808 698	Verz. bijdr.-bijdr.	
Ref. nr	108449	Verz. bijdr.	
Ald. voor prestatie		Ald. bijdr. FSC	-
Grootbedrag	1013		58303
Bedrag	€ 122,70	Verz. naar FSC	

Den Haag, 18 juli 2008

a.u.hoord

FACTUURNUMMER 08244

①

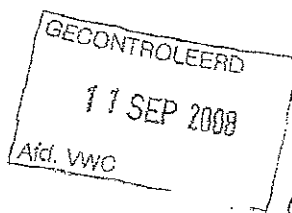
Bijgaand doen wij u de nota d.d. 17.07.08 à € 122,70 toekomen.

Wij verzoeken u vriendelijk bovengenoemde nota binnen dertig dagen aan ons over te maken
o.v.v. het factuurnummer.

Wilt u bij betaling vermelden: 08244

Met vriendelijke groet,

RESTAURANT JULIEN



BTW nummer NL811231409B01

Restaurant Julien
Banka Investments B.V. h.o. Restaurant Julien
Vos in Tuinstraat 2a, 2514 BX Den Haag, telefoon 070 365 86 02, fax 070 365 31 47
Bankrelatie ING Bank 66.95.81.267, Inschrijving KvK 27128053
Website: www.julien.nl

Julien

D 63 ①

NOTA	DATUM	TIJD	TAFEL	KELNER-NR.
7252	17.07.08		16	1
2	①		3.95	7.90
1				5.00
2	DIVERSE KEUREN		32.50	65.00
2			2.90	5.80
1				32.00
19.00% BTW		33.53	6.37	39.90
6.00% BTW		71.51	4.29	75.80
KONTANT			115.70	

1 € 71.51 = 122.70
①

sfeervolle
ruimtes
voor lunches
en diners

Banka Investments B.V. h.o.
Restaurant Julien
Vos in Tuinstraat 2a
2514 BX Den Haag
tel. 070 365 86 02
fax 070 365 31 47

Lunch 12.00 - 14.00
Diner 17.30 - 22.00
Zondag op aanvraag
E-mail: info@julien.nl
Website: www.julien.nl
BTW nr: NL811231409B01

Ճշխարհ

	Datum&Tijd	kapitaaluren	Released.	Datum&Tijd	kapitaaluren	Released.
aanvang	20-07-08 17:00					
verloek	20-07-09 14:00	117,00	A		0,00	E
aanvang		0,00				
verloek		0,00	B		0,00	F
aanvang		0,00				
verloek		0,00	C		0,00	G
aanvang		0,00				
verloek		0,00	D		0,00	H

	1 Rotationszeile	anzahl umr.	anzahl	lurch	etner	Total	Tagwerk	totalverluta	verluta	hoera	Total EUR
		1,6%	12%	20%	32%	ln %					
A	Genewa	178,6				475,6	95	168,75	EUR	1,0000	168,73
B		0,0				0,0			EUR	1,0000	0,00
C		0,0				0,0		0,00	EUR	1,0000	0,00
D		0,0				0,0		0,00	EUR	1,0000	0,00
E		0,0				0,0		0,00	EUR	1,0000	0,00
F		0,0				0,0		0,00	EUR	1,0000	0,00
G		0,0				0,0		0,00	EUR	1,0000	0,00
H		0,0				0,0		0,00	EUR	1,0000	0,00
		0,0				0,0		0,00	EUR	1,0000	0,00
							subtotal 1				168,73

11 Overige uitgaven

Fortfall	
	Hotelkosten
	Hotelkosten
	Hotelkosten
	Hotelkosten
	Gesamtwert
	Trakt
	Takt
	Takt
1,00	Congress/Anpassung
	Isolation
	Representative
	Representative
	Diversen
	Diversen
	Diversen

[illegible]

Km-vergoeding		0,37	0,00	EUR	1,0000	0,00
Km-vergoeding		0,09	0,00	EUR	1,0000	0,00
Nederland taxi				EUR	1,0000	0,00
Nederland trein	oortel			EUR	1,0000	0,00
Overtrekking zonder rekening		11,34	0,00	EUR	1,0000	0,00
		subtotaal B				0,00

OPMERKINGEN:

I	Totaal I+II + III	168,73
-	Voorzicht	
-	To betalen/terug te vorderen	106,73

115



landbouw, natuur en
voedselkwaliteit

GEGEVENSFORMULIER BUITENLANDSE DIENSTREIZEN

Doc.nr. :

Dat. ontv. FA :

Reisnr. :

*760 van der
Kw*

PERSOONSGEGEVENS

1. Naam en voorletters: *D63* *1* Relatienr. : *273655*
2. Bij welke directie of dienst bent u werkzaam: *DE*
3. Op welk telefoonnummer bent u overdag bereikbaar: *4800*

DIRECTIE / DIENST

4. Wie heeft opdracht gegeven tot het maken van de reis?
5. Ten laste van welke directie of dienst moeten de kosten worden gebracht, of aan welke organisatie moeten deze worden doorberekend?

BER.

BEREKENINGSFACTOREN

6. In welke landen bent u van het begin tot aan het einde van de dienstreis verbleven?
(u gelieve dit in aansluitende reisgedeelten te vermelden):

Reis- gedeelte	Land	Aanvang		Einde	
		Datum	Uur	Datum	Uur
1	<i>Zwitserland.</i>	<i>20.7.08</i>	<i>16.35</i>	<i>26.7.08</i>	<i>13.50</i>
2					
3					
4					

N.B. Vlieguren kunt u buiten beschouwing laten tenzij de verzorging niet in de passageprijs is begrepen. Verblijf op de boot naar Engeland en terug kan bij het reisgedeelte Engeland worden geteld.
De periode voor eigen rekening dient u niet te vermelden.

7. In welke steden (alleen de grote steden vermelden) heeft u uitgaven gedaan en op welk reisgedeelte hebben deze uitgaven betrekking?
Periode voor eigen rekening niet vermelden!

8. Hebt u maaltijden of logies aangeboden gekregen of zijn de kosten daarvan vooraf door het Ministerie voldaan? ja/nee *)
Zo ja, vermeld de aantallen per stad:

Stad	Aanvang		Einde		Reisgedeelte	Logies	Ontbijt	Lunch	Diner
	Datum	Uur	Datum	Uur					
<i>Geneve</i>	<i>20/7</i>	<i>16.35</i>	<i>26/7</i>	<i>13.50</i>	<i>1</i>				

HOGERE HOTELKOSTEN

9. Indien u de werkelijke hotelkosten wenst te declareren, vermeld de werkelijke kosten voor logies en/of ontbijt.
De hotelnota's dienen in dit geval te worden bijgesloten.

Stad	Valuta		Aantal overnachtingen	Ontbijt *)
	Soort	Bedrag		
				ja/nee
				ja/nee
				ja/nee
				ja/nee

OVERIGE KOSTEN

10. Heeft u behalve reis- en verblijfkosten nog andere uitgaven gedaan? ja/nee *)
Zo ja, waarvoor en voor welk bedrag (note's bijsluiten).

Omschrijving	Valuta	
	Soort	Bedrag

WERKELIJKE UITGAVEN

(deze vraag alleen beantwoorden, indien u vraag 9 hebt ingevuld).

11. Welk bedrag heeft u, omgerekend in Euro's, met uitzondering van de reiskosten, maximaal aan deze reis ten behoeve van de dienst uitgegeven?

€

REISKOSTEN

12. Hoeveel bedragen de door u zelf betaalde reiskosten?

Kosten voor plaatselijk vervoer in het buitenland (tram, bus metro, etc.) niet opgeven, wel de reiskosten naar de plaats van bestemming en terug.

Reiskosten per	van	naar	Valuta	
			Soort	Bedrag

Indien toestemming is verkregen de reis per auto te maken:

Het aantal ten behoeve van deze dienstreis verraden kilometers bedraagt:

ONTVANGSTEN VAN DERDEN

13. Heeft u zelf reis- en/of verblijfskosten ontvangen van een andere organisatie dan die waarbij u werkzaam bent? ja/nee (*)

Zo ja: van welke organisatie:

Welk bedrag: Soort valuta:

GELDOPNAMES IN HET BUITENLAND

14. Heeft u in het buitenland via de ambassade geld opgenomen, welk bedrag t.o.t. aan de Ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit zal worden doorberekend? ja/nee (*)

Zo ja: bij welke ambassade:

Welk bedrag: Soort valuta:

Betrokkene verklaart zich accoord met de verwerking van dit gegevensformulier, indien rekening wordt gehouden houden met de door hem/haar verstrekte gegevens.

Aldus naar waarheid ingevuld:

Den Haag 30/12/08
(plaats) (datum)

Handtekening:

Ondergetekende verklaart dat de reis in zijn opdracht is gemaakt

Naam: prof. dr. A. N. v. der Lande

Den Haag 06-01-2009
(plaats) (datum)

Handtekening:

*) Doorhalen wat niet van toepassing is

4
2

TOELICHTING (bij onvoldende ruimte gezamenlijk aan apart memorandum toevoegen).

Indien u nog een toelichting wenst te geven op de betreffende vraag dan wel door u opgegeven kosten nader wilt toelichten:

22 - 2 21

35

Form. Bullenlandsse Dienstreis 03-03-95



landbouw, natuur en
voedselkwaliteit

GEGEVENSFORMULIER BUITENLANDSE DIENSTREIZEN

Docnr. : _____
Dat. ontv. FA : _____
Reizenr. : _____

760 reiswonder
200

PERSOONSGEGEVENS

1. Naam en voornamen : DB3 Relatienr. : 279655
2. Bij welke directie of dienst bent u werkzaam : OG
3. Op welk telefoonnummer bent u overdag bereikbaar : _____

DIRECTIE / DIENST

4. Wie heeft opdracht gegeven tot het maken van de reis? _____
5. Ten laste van welke directie of dienst moeten de kosten worden gebracht, of aan welke organisatie moeten deze worden doorberekend? BR

BEREKENINGSFACTOREN

6. In welke landen bent u van het begin tot aan het einde van de dienstreis verbleven?
(u gelieve dit in aansluitende reisgedeelten te vermelden):

Reis- gedeelte	Land	Aanvang		Einde	
		Datum	Uur	Datum	Uur
1	USA	27.7.08	17.00	28.8.08	22.05
2	Rusland	7.8.08	14.50	9.8.08	05.45
3					
4					

N.B. Vlieguren kunt u buiten beschouwing laten tenzij de verzorging niet in de passageprijs is begrepen. Verblijf op de boot naar Engeland en terug kan bij het reisgedeelte Engeland worden gesteld. * Vanuit Boston v.v.
De periode voor eigen rekening dient u niet te vermelden.

7. In welke steden (alleen de grote steden vermelden) heeft u uitgaven gedaan en op welk reisgedeelte hebben deze uitgaven betrekking?
Periode voor eigen rekening niet vermelden!

8. Hebt u maaltijden of logies aan-
gehouden gekregen of zijn de
kosten daarvan vooraf door het
Ministerie voldaan? ja/nee *)
Zo ja, vermeld de aantallen per
stad:

Stad	Aanvang		Einde		Reisgedeelte	Logies	Ontbijt	Lunch	Diner
	Datum	Uur	Datum	Uur					
Boston	27/7	17.00	28/8	22.05	1.				
New York	29/8	00.00	29/8	22.05	1.				
Moskou	7/8	14.50	9/8	05.45	2.				

HOGERE HOTELKOSTEN

9. Indien u de werkelijke hotelkosten wenst te declareren, vermeld de werkelijke kosten voor logies én/of ontbijt. De hotelnota's dienen in dit geval te worden bijgesloten.

Stad	Valuta		Aantal overnachtingen	Ontbijt *
	Soort	Bedrag		
				ja/nee
				ja/nee
				ja/nee
				ja/nee

OVERIGE KOSTEN

10. Heeft u behalve reis- en verblijfkosten nog andere uitgaven gedaan? ja/nee *
- Zo ja, waarvoor en voor welk bedrag (nota's bijsluiten!).

Omschrijving	Valuta	
	Soort	Bedrag

WERKELIJKE UITGAVEN

(deze vraag alleen beantwoorden, indien u vraag 9 hebt ingevuld).

11. Welk bedrag heeft u, omgerekend in Euro's, met uitzondering van de reiskosten, maximaal aan deze reis ten behoeve van de dienst uitgegeven?

€

REISKOSTEN

12. Hoeveel bedragen de door u zelf betaalde reiskosten?

Kosten voor plaatselijk vervoer in het buitenland (tram, bus, metro, etc.) niet opgeven, wel de reiskosten naar de plaats van bestemming en terug.

Reiskosten per	van	naar	Valuta	
			Soort	Bedrag

Indien toestemming is verkregen de reis per auto te maken:

Het aantal ten behoeve van deze dienstreis verraden kilometers bedraagt:

ONTVANGSTEN VAN DERDEN

13. Heeft u zelf reis- en/of verblijfkosten ontvangen

van een andere organisatie dan die waarbij u werkzaam bent? ja/nee *

Zo ja: van welke organisatie:

Welk bedrag: Soort valuta:

GELDOPNAMES IN HET BUITENLAND

14. Heeft u in het buitenland via de ambassade geld opgenomen, welk bedrag t.z.t. aan de Ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit zal worden doorberekend? ja/nee *

Zo ja: bij welke ambassade:

Welk bedrag: Soort valuta:

Betrokkene verklaart zich accoord met de verwerking van dit gegevensformulier, indien rekening wordt gehouden houden met de door hem/haar verstrekte gegevens.

Aldus naar waarheid ingevuld:

Den Haag, 30/1/08
(plaats) (datum)

Handtekening:

Ondergetekende verklaart dat de reis in zijn opdracht is gemaakt.

Naam: prof. dr. A.N. v. der Zande

Den Haag, 06-01-2008
(plaats) (datum)

Handtekening:

* Doorhalen wat niet van toepassing is

Indien u nog een toelichting wenst te geven op de betreffende reis dan wel door u opgegeven kosten nader wilt toelichten:

TOELICHTING (bij onvoldoende ruimte gaarne een apart memorandum toevoegen).



landbouw, natuur en
voedselkwaliteit

GEGEVENSFORMULIER BUITENLANDSE DIENSTREIZEN

Doc.nr. :

Dat. ontv. FA :

Reisnr. :

*Thw reisbureau
1212*

PERSONSGEGEVENS

1. Naam en voorletters : DG3 1 Relatienr : 279655
2. Bij welke directie of dienst bent u werkzaam : DG
3. Op welk telefoonnummer bent u overdag bereikbaar :

DIRECTIE / DIENST

4. Wie heeft opdracht gegeven tot het maken van de reis?
5. Ten laste van welke directie of dienst moeten de kosten worden gebracht, of aan welke organisatie moeten deze worden doorberekend? BR

BEREKENINGSFACTOREN

6. In welke landen bent u van het begin tot aan het einde van de dienstreis verbleven?
(u geeft u dit in aansluitende reisgedeelten te vermelden):

Reis- gedeelte	Land	Aanvang		Einde	
		Datum	Uur	Datum	Uur
1	Suriname	4.9.08	16.35	13.9.08	19.10.
2					
3					
4					

N.B. Vliegturen kunt u buiten beschouwing laten tenzij de verzorging niet in de passageprijs is begrepen. Verblijf op de boot naar Engeland en terug kan bij het reisgedeelte Engeland worden geteld.

De periode voor eigen rekening dient u niet te vermelden.

7. In welke steden (alleen de grote steden vermelden) heeft u uitgaven gedaan en op welk reisgedeelte hebben deze uitgaven betrekking?
Periode voor eigen rekening niet vermelden!

8. Hebt u maaltijden of logies aangeboden gekregen of zijn de kosten daarvan vooraf door het Ministerie voldaan? ja/nee *
Zo ja, vermeld de aantallen per stad:

Stad	Aanvang		Einde		Reisgedeelte	Logies	Ontbijt	Lunch	Diner
	Datum	Uur	Datum	Uur					
Paramaribo	4.9.08	16.35	13.9.08	19.10.	1.				

HOGERE HOTELKOSTEN

9. Indien u de werkelijke hotelkosten wenst te declareren, vermeld de werkelijke kosten voor logies en/of ontbijt. De hotelnota's dienen in dit geval te worden bijgesloten.

Stad	Valuta		Aantal overnachtingen	Ontbijt *)
	Soort	Bedrag		
				ja/nee
				ja/nee
				ja/nee
				ja/nee

OVERIGE KOSTEN

10. Heeft u behalve reis- en verblijfkosten nog andere uitgaven gedaan? ja/nee *)
Zo ja, waarvoor en voor welk bedrag (nota's bijsluiten).

Omschrijving	Valuta	
	Soort	Bedrag

WERKELIJKE UITGAVEN

(deze vraag alleen beantwoorden, indien u vraag 9 hebt ingevuld).

11. Welk bedrag heeft u, omgerekend in Euro's, met uitzondering van de reiskosten, maximaal aan deze reis ten behoeve van de dienst uitgegeven?

€

REISKOSTEN

12. Hoeveel bedragen de door u zelf betaalde reiskosten? Kortten voor plaatselijk vervoer in het buitenland (tram, bus metro, etc.) niet opgeven, wel de reiskosten naar de plaats van bestemming en terug.

Reiskosten per	van	naar	Valuta	
			Soort	Bedrag

Indien toestemming is verkregen de reis per auto te maken:

Het aantal ten behoeve van deze reisreis vertreden kilometers bedraagt:

ONTVANGSTEN VAN DERDEN

13. Heeft u zelf reis- en/of verblijfskosten ontvangen van een andere organisatie dan die waarbij u werkzaam bent? [ja/nee]

Zo ja: van welke organisatie:

Welk bedrag:

Soort valuta:

GELOOPNAMES IN HET BUITENLAND

14. Heeft u in het buitenland via de ambassade geleid opgenomen, welk bedrag t.z.t. aan de Ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit zal worden doorberekend? [ja/nee]

Zo ja: bij welke ambassade:

Welk bedrag:

Soort valuta:

Betrokkene verklaart zich accoord met de verwerking van dit gegevensformulier, indien rekening wordt gehouden met de door hem/haar verstrekte gegevens. Aldus naar waarheid ingevuld:

Handtek. Don Hagg (plaats) Schilke (datum)

Handtekening

Ondergetekende verklaart dat de reis in zijn opdracht is gemaakt. Naam: prof. dr. A.M. v.d. Zande

Handtekening Don Hagg (plaats) 06-01-2009 (datum)

Indien u nog een toelichting wenst te geven op de betreffende reis dan wel door u opgegeven kosten nader wilt toelichten:

TOELICHTING (bij onvoldoende ruimte gaarne een apart memorandum toevoegen).

36



VWC 815561
09.10.2008

24
30 SEP 2008

DG3

①

Restaurant La Viña
Theresiastraat 39
2593 AD Den Haag

Ministerie van LNV
Tav de
Postbus 20401
2500 EK Den Haag

①

25 september 2008
Factuurnummer 0338

Inv.datum	01 OKT 2008	PO-nr.	-
SC-omsch.	As	SC-nr.	-
Pag.nr	810766	Verz.naam	-
Recht	116722	Verz.nr	-
Akt voor betaald	-	Verz.naam	-
Gradienr	1013	Verz.naam	50303
Bedrag	€ 122,-	Verz.naam	FSZ

Nota volgens specificatie
Administratiekosten
Totaal

€ 116,=
6,=
€ 122,=



aahoord

Betalingen binnen 14 dagen na faktuurdatum

ING Bank Den Haag 66 70 81 402
Ten name van Restaurant La Viña
Handelsregister Den Haag 27123720



THERESIASTRAAT 39
2593 AA DEN HAAG
TEL. (070) 3 85 58 83
FAX (070) 3 82 15 33
WWW.LAVINA.NL

NAAM

LNV

ADRES

TAFEL

DATUM

25/9/08 lunch

①

D

①

30. =

5.50

2 voorgere

24. =

2 hoofdgere

44. =

4 5.80

+ 67. =

109. =

①

7. =

BANK: ING DEN HAAG
T.A.V. RESTAURANT "LA VINA", REK.NR. 66.70.81.402
K.V.K. DEN HAAG-NL 27123720

116. =



landbouw, natuur en
voedselkwaliteit

GEGEVENSFORMULIER BUITENLANDSE DIENSTREIZEN

Doc.nr. :
Dat. ontv. FA :
Reisnr. :

*The versluisings
Bew*

PERSONSGEGEVENS

1. Naam en voorletters: DE 3 Relatie: 279655
2. Bij welke directie of dienst bent u werkzaam: OG
3. Op welk telefoonnummer bent u overdag bereikbaar:

DIRECTIE / DIENST

4. Wie heeft opdracht gegeven tot het maken van de reis?
5. Ten laste van welke directie of dienst moeten de kosten worden gebracht, of aan welke organisatie moeten deze worden doorberekend? BR

BEREKENINGSFACTOREN

6. In welke landen bent u van het begin tot aan het einde van de dienstreis verbleven?
(u geeft de in aansluitende reisgadeslitten te vermelden):

Reis- gadeslitten	Land	Aanvang		Einde	
		Datum	Uur	Datum	Uur
1	USA	8.10.00	12:05	11.10.00	19.15
2					
3					
4					

N.B. Vliegreizen kunt u buiten beschouwing laten tenzij de verzorging niet in de passagieprijs is begrepen. Verbleef op de boot naar Engeland en terug kan bij het reisgadeslitten Engeland worden geteld.
De periode voor eigen rekening dient u niet te vermelden.

7. In welke steden (alleen de grote steden vermelden) heeft u uitgaven gedaan en op welk reisgadeslitten hebben deze uitgaven betrekking?
Periode voor eigen rekening niet vermelden!

8. Hebt u maaltijden of logies aan-
geboden gekregen of zijn de
kosten daarvan vooraf door het
Ministerie voldaan? (ja/nee *)
Zo ja, vermeld de aantallen per
stad:

Stad	Aanvang		Einde		Reisgadeslitten	Logies	Ontbijt	Lunch	Diner
	Datum	Uur	Datum	Uur					
Boston	8/10	12:05	11/10	19:15					

HOGERE HOTELKOSTEN

9. Indien u de werkelijke hotelkosten wenst te declareren, vermeld de werkelijke kosten voor logies en/of ontbijt. De hotelnota's dienen in dit geval te worden bijgesloten.

Stad	Valuta		Aantal overnachtingen	Ontbijt *)
	Soort	Bedrag		
				ja/nee
				ja/nee
				ja/nee
				ja/nee

OVERIGE KOSTEN

10. Heeft u behalve reis- en verblijfkosten nog andere uitgaven gedaan? ja/nee *)
Zo ja, waarvoor en voor welk bedrag (nota's bijsluiten!).

Omschrijving	Valuta	
	Soort	Bedrag

WERKELIJKE UITGAVEN

(deze vraag alleen beantwoorden, indien u vraag 9 hebt ingevuld).

11. Welk bedrag heeft u, omgerekend in Euro's, met uitzondering van de reiskosten, maximaal aan deze reis ten behoeve van de dienst uitgegeven?

€

REISKOSTEN

12. Hoeveel bedragen de door u zelf betaalde reiskosten?

Kosten voor plaatselijk vervoer in het buitenland (tram, bus metro, etc.) niet opgeven, wel de reiskosten naar de plaats van bestemming en terug.

Reiskosten per	van	naar	Valuta	
			Soort	Bedrag

Indien toestemming is verkregen de reis per auto te maken:

Het aantal ten behoeve van deze dienstreis verraden kilometers bedraagt:

ONTVANGSTEN VAN DERDEN

13. Heeft u zelf reis- en/of verblijfskosten ontvangen

van een andere organisatie dan die waarbij u werkzaam bent? ja/neeen *)

Zo ja: van welke organisatie:

Welk bedrag: Soort valuta:

GELDOPNAMES IN HET BUITENLAND

14. Heeft u in het buitenland via de ambassade geld opgenomen, welk bedrag t.t.t. aan de Ministerie Van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit zal worden doorberekend? ja/neeen *)

Zo ja: bij welke ambassade:

Welk bedrag: Soort valuta:

Betrokkene verklaart zich accoord met de verwerking van dit gegevensformulier, indien rekening wordt gehouden houden met de door hem/haar verstrakte gegevens.

Aldus naar waarheid ingevuld:

Den Haag, 20 oktober
(plaats) (datum)

Handtekening:

Ondergetakende verklaart dat de reis in zijn opdracht is gemaakt.

Naam: prof. dr. A.W.v.d.ber.Lande

Den Haag, 06-01-2009
(plaats) (datum)

Handtekening:

*) Doorhalen met van toepassing is

E: - 3-

Indien u nog een toelichting wenst te geven op de betreffende reis dan wel door u opgegeven kosten nader wilt toelichten:

TOELICHTING (bij onvoldoende ruimte gaarne een apart memorandum toevoegen).

38



VWC 817104
04.11.2008
/992

afgehoord

Restaurant La Viña
Theresiastraat 39
2553 AA Den Haag

D 6 3 ①

Ministerie van LNV
Tav de
PO 20401
2500 EK Den Haag

16 oktober 2008
Fakturnummer 0359

Factuurnummer	23 OKT 2008	Factuur	-
Factuurdatum	A	Factuur	-
Factuurbedrag	811497	Factuur	-
Factuurbedrag	116722	Factuur	-
Factuurbedrag	-	Factuur	-
Factuurbedrag	1013	Factuur	58302
Factuurbedrag	€ 184,50	Factuur	- 3 NOV 2008

Nota's volgens specificatie
Administratiekosten
Totaal

€ 178,50
6,-
€ 184,50

GECONTROLEERD
- 3 NOV 2008
Ald. VWC

Betalingen binnen 14 dagen na factuurdatum

ING Bank Den Haag 66 70 81 402
Ten name van Restaurant La Viña
Handelsregister Den Haag 27123720

DG3 ①



INV

THERESIASTRAAT 39
2593 AA DEN HAAG
TEL. (070) 3 85 58 83
FAX (070) 3 82 15 33

CONSUMPTIE	AANTAL	BEDRAG
		15/10
		Bord 2 ②
Speciaal	1/1	10.50
Div.		55.50
Keuken		7.50
		27.50
Rookwaren	+ € 10,-	45.50

Deze prijzen zijn incl.



NAAM

ADRES

TAFEL

DATUM

INV

DG3 ①

(10/10) 13/10/08
diner

THERESIASTRAAT 39
2593 AA DEN HAAG
TEL. (070) 3 85 58 83
FAX (070) 3 82 15 33
WWW.LAVINA.NL

	2
	2.50
34.50 / 4 -	38.50
	5.50
2 voorgere	25.-
2 hoofdgere	40.-
	5.50
	117.-
	€ 6,-

BANK: ING DEN HAAG
T.A.V. RESTAURANT "LA VIÑA", REG.NR. 66.70.81.403
K.V.K. DEN HAAG NR. 27123720
€ 123,-

35



landbouw, natuur en
voedselkwaliteit

GEGEVENSFORMULIER BUITENLANDSE DIENSTREIZEN

Doc.nr. : _____
Dat. ontv. FA : _____
Reisnr. : _____

Van reis naar reis

PERSOONSGEGEVENS

1. Naam en voorletters: DG3 1 Relatienr: 279655
2. Bij welke directie of dienst bent u werkzaam: DG / BR
3. Op welk telefoonnummer bent u overdag bereikbaar: _____

DIRECTIE / DIENST

4. Wie heeft opdracht gegeven tot het maken van de reis? _____
5. Ten laste van welke directie of dienst moeten de kosten worden gebracht, of aan welke organisatie moeten deze worden doorberekend? BR

BEREKENINGSFACTOREN

6. In welke landen bent u van het begin tot aan het einde van de dienstreis verbleven?
(u gelieve dit in aansluitende reisgedeelten te vermelden):

Reis- gedeelte	Land	Aanvang		Einde	
		Datum	Uur	Datum	Uur
1	USA	16.10.08	10.50	17.10.08	17.40
2					
3					
4					

N.B. Vlieguren kunt u buiten beschouwing laten (tenzij de verzorging niet in de passageprijs is begrepen). Verblijf op de boot naar Engeland en terug kan bij het reisgedeelte Engeland worden geteld.
De periode voor eigen rekening dient u niet te vermelden.

7. In welke steden (alleen de grote steden vermelden) heeft u uitgaven gedaan en op welk reisgedeelte hebben deze uitgaven betrekking?
Periode voor eigen rekening niet vermelden!

8. Hebt u maaltijden of logies aangeboden gekregen of zijn de kosten daarvan vooraf door het Ministerie voldaan? ja/nee *
Zo ja, vermeld de aantallen per stad:

Stad	Aanvang		Einde		Reisgedeelte	Logies	Ontbijt	Lunch	Diner
	Datum	Uur	Datum	Uur					
New York	16/10	10.50	17/10	17.40	1.				

HOGERE HOTELKOSTEN

9. Indien u de werkelijke hotelkosten wenst te declareren, vermeld de werkelijke kosten voor logies en/of ontbijt.
De hotelnota's dienen in dit geval te worden bijgesloten.

Stad	Valuta		Aantal overnachtingen	Ontbijt *)
	Soort	Bedrag		
				ja/nee
				ja/nee
				ja/nee
				ja/nee

OVERIGE KOSTEN

10. Heeft u behalve reis- en verblijfkosten nog andere uitgaven gedaan? ja/nee *)
Zo ja, waarvoor en voor welk bedrag (nota's bijsluitten!).

Omschrijving	Valuta	
	Soort	Bedrag

WERKELIJKE UITGAVEN

(deze vraag alleen beantwoorden, indien u vraag 9 hebt ingevuld).

11. Welk bedrag heeft u, omgerekend in Euro's, met uitzondering van de reiskosten, maximaal aan deze reis ten behoeve van de dienst uitgegeven?

€

REISKOSTEN

12. Hoeveel bedragen de door u zelf betaalde reiskosten?

Kosten voor plaatselijk vervoer in het buitenland (tram, bus metro, etc.) niet opgeven, wel de reiskosten naar de plaats van bestemming en terug.

Reiskosten per	van	naar	Valuta	
			Soort	Bedrag

Indien toestemming is verkregen de reis per auto te maken:

Het aantal ten behoeve van deze dienstreis verraden kilometers bedraagt:

ONTVANGSTEN VAN DERDEN

13. Heeft u zelf reis- en/of verblijfskosten ontvangen van een andere organisatie dan die waarbij u werkzaam bent? ja/nee *)

Zo ja: van welke organisatie:

Welk bedrag: Soort valuta:

GELDOFNAMES IN HET BUITENLAND

14. Heeft u in het buitenland via de ambassade geld opgenomen, welk bedrag, z.t. aan de Ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit zal worden doorberekend? ja/nee *)

Zo ja: bij welke ambassade:

Welk bedrag: Soort valuta:

Betrokkene verklaart zich accoord met de verwerking van dit gegevensformulier, indien rekening wordt gehouden houden met de door hem/haar verstrekte gegevens.

Aldus naar waarheid ingevuld:

Ondergetekende verklaart dat de reis in zijn opdracht is gemaakt.

Naam: Prof. Dr. A. N. J. de Zande

Den Haag 30/12/00
(plaats) (datum)

Den Haag 06-01-2001
(plaats) (datum)

Handtekening: /

Handtekening: /

*) Doorhalen wat niet van toepassing is

Indien u nog een toelichting wenst te geven op de betreffende reis dan wel door u opgegeven kosten nader wilt toelichten:

TOELICHTING (bij onvoldoende ruimte gaarne een apart memorandum toevoegen).

40



VWC 819316
08.12.2008

akkoord.

Restaurant La Viña
Theresiastraat 39
2593 AA Den Haag

1 a.v. FDC.

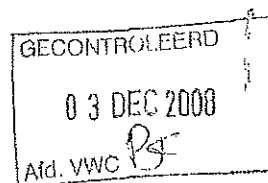
Ministerie van LNV
Tav
Postbus 20401
2500 EK Den Haag

13 november 2008
Factuurnummer 0396

Ontv. datum	20 NOV 2008	PO-nr.	-
FSC-medew	0	GON-nr.	
Reg nr	812463	Akk.budg.-houder	
Ref nr	116722	Akk.directeur	
Akk voor prestatie		Akk.Hld.FSC	
Grootboeknr	1013		50302
Bedrag	€ 129,-	Verz naar FEZ.	

Nota volgens specificatie
Administratiekosten
Totaal

€ 123,=
6,=
€ 129,=



Betalingen binnen 14 dagen na factuurdatum

ING Bank Den Haag 66 70 81 402
Ten name van Restaurant La Viña
Handelsregister Den Haag 27123720

DG3 ①



NAAM

ADRES

TAFEL

DATUM

LNU

① 12-11-2008

THERESIASTRAAT 39
2593 AA DEN HAAG
TEL. (070) 3 85 58 83
FAX (070) 3 82 15 33
WWW.LAVINA.NL

-11	7-
1/1	5.50
1/1	39.50
1	7-
	11.50
1	12.50
1	24.50
1/1	5.50
	€ 113 =
	10
+ € 10,-	123-

BANK: ING DEN HAAG
T.A.V. RESTAURANT "LA VIÑA", REK.NR. 66.70.81.402
K.V.K. DEN HAAG NR. 27123720